



LULEÅ
KOMMUN

Delårsuppföljning 2 2024

Arbetsmarknad- och gymnasienämnd



STYRDOKUMENT

Innehållsförteckning

1 Inledning	2
2 Måluppföljning	5
2.1 Prognos måluppfyllelse	5
Nämndsmål 1	6
Nämndsmål 2:	11
Nämndsmål 3	12
2.2 Utredningsuppdrag	13
3 Ekonomisk redovisning	14
Bilaga 1 Uppföljning av intern kontroll	18
Bilaga 2 Uppföljning av privata utförare	22
Bilaga 3 Nulägesbeskrivning	23

1 Inledning

Delårsuppföljning 2 omfattar perioden januari till och med augusti. Uppföljningen omfattar de mål som Arbetsmarknads och gymnasienämnden satt för året samt ekonomisk uppföljning av perioden. Den omfattar även resultaten av intern kontroll, uppföljning av privata utförare samt ger en kort översikt över viktiga händelser under perioden.

Sammanfattande måluppföljning

Nämndens första mål handlar om att utveckla de arbetsprocesser som gör att fler individer fullföljer utbildning och fler individer går till arbete och studier. Arbetet med att skapa effektiva flöden mellan gymnasiet, arbetsmarknadsenheten och vuxenutbildningen där behov finns har fortsatt. Personal från arbetsmarknadsenheten har deltagit i utökade elevteamsmöten, personal från vuxenutbildningen har informerat om vuxenutbildningens möjligheter i gymnasiebyn och man har utrett och hittat lösningar för att kunna erbjuda vuxenutbildningens yrkespaket till elever på introduktionsprogram.

Nämndens andra mål handlar om att kartlägga befintlig branschrådsstruktur och identifiera utvecklingsmöjligheter för att skapa en effektivare och smidigare organisation. En kartläggning har gjorts och fortsatt utveckling av branschråden kommer att genomföras under hösten.

Nämndens tredje mål handlar om att identifiera hur kommunens utbildningskapacitet bättre kan matcha arbetsmarknadens behov. Gymnasiet och vuxenutbildningen har fortsatt arbetet med att anpassa utbildningsutbudet så att det på bästa sätt ska bidra till kompetensförsörjning och Luleås samhällsomvandling. Som ett led i detta har Luleå Gymnasieskola bland annat ökat utbildningsplatserna på vissa yrkesprogram och dragit igång det förberedande preparandåret inom IB vid höstterminens start. Även inom anpassad gymnasieskola startar ett nytt nationellt program – Programmet för administration, handel och varuhantering.

För att klara volymökningar inom gymnasieskolan tas utökade lokaler i anspråk. Tyvärr blev iordningställande av de nya lokalerna försenade, vilket medfört en kännbar belastning på verksamheten med en utmanande lokalplanering i väntan på att de nya lokalerna är klara.

Vuxenutbildningen har under sommaren gjort klart en upphandling om industriutbildningsutrustning till ett värde av ca 15 miljoner kronor, samt rekryterat två lärare till utbildningen. Satsningen möjliggörs genom att Tillväxtverket beviljat stöd ur Fonden för en rättvis omställning samt statlig medfinansiering. Projektet kommer att investera i fysiska och digitala utbildningsmiljöer för tekniska utbildningar och förväntas därmed aktivt bidra till en förbättrad kompetensförsörjning kopplat till den gröna omställningen inom stålindustrin. Tyvärr blev iordningställande av de nya utbildningslokalerna försenat, vilket medför att vuxenutbildningen behöver hitta temporära lokaler för att ta emot utrustningen och för att utbilda lärarna. Enligt tidplanen så startar utbildningarna i slutet av året.

Andra viktiga händelser under delår 2

Stärkt elevhälsa

Behov av stöd hos elever som börjar gymnasiet har tydligt ökat de senaste åren, något som också uppmärksammats politiskt. I mars 2024 fick Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen i uppdrag av AGN:s ordförande att ta fram ett förslag kring hur elevhälsan i Luleå Gymnasieskola kan stärkas. I juni lades förslaget fram i Arbetsmarknads- och gymnasienämnden, som biföll förslaget. Konkret innebär det att hösten 2024 har gymnasiets elevhälsa förstärkts med två tjänster, en skolsköterska och en specialpedagog. Under hösten rekryteras en skolpsykolog. Totalt innebär detta en förstärkning med tre tjänster. Förstärkningen ger bättre möjligheter att organisera elevhälsan i sammanhållna team. Parallellt med att bemanningen förstärks pågår ett utvecklingsarbete kring det främjande och förebyggande elevhälsoarbetet.

Skolsäkerhet

Luleå Gymnasieskola arbetar systematiskt för att stärka beredskap och kunskap kring skolsäkerhet. Under våren 2024 har en upphandling genomförts och nu har skolledningen tillgång till ett kompetensstöd. Utbildningsinsatser för skolledning och all personal har genomförts i augusti. Nu pågår planering av de säkerhetsgenomgångar av gymnasiets lokaler som kommer att genomföras under hösten. Under våren har också larm-appen Cosafe installerats i Luleå Gymnasieskola och Residensskolan. Arbete med att utbilda och funktionstesta systemet fortsätter under hösten.

Huvudmannaplan för GY25

Gymnasieskolan i Sverige står inför en stor förändring – ämnesbetygsreformen GY25. Från hösten 2025 införs en ny struktur i gymnasieskolan och kursbetyg ersätts av ämnesbetyg. Det här är den största förändringen av svensk gymnasieskola sedan 1994, när kursbetyg infördes.

Huvudmannaplan för gymnasiet och vuxenutbildningen godkändes av nämnden i juni och nu går arbetet in i en mycket intensiv fas. Stora kompetensutvecklingsinsatser planeras under läsåret.

Inventariebanken flyttar

Luleå kommuns interna lager av inventarier som kan nyttjas av alla förvaltningar, kallas Inventariebanken. Inventariebankens drift sköts av Avdelningen för tillväxt, integration och arbete. Den har hittills haft sitt lager i källaren på förvaltningshuset men i samband med att fastigheten ska byggas om till skollokaler har inventariebanken flyttat till nya lokaler på Örnäset. De nya lokalerna är betydligt mer ändamålsenliga för inventariebankens verksamhet och flytten kommer underlätta både hanteringen av inventarier samt erbjuda bra arbetsträningsplatser för deltagare.

Tillväxtenheten och Integrationsenheten slås ihop och projektkoordinator anställs

Tillväxtenheten och Integrationsenheten slås ihop från och med 1 september och skapar Tillväxt och integrationsenheten. Avdelningen bedriver och/eller medverkar i många externfinansierade

projekt. Under delår 2 har en projektansökan för projektet Projekt "Welcome house Luleå" lämnats till Tillväxtverket, i samarbete med Arbetsförmedlingen. Projektet ska syfta till att främja inflyttningen till Luleå, attrahera nya invånare och behålla dem. Då förfrågan om att både söka och medverka i externfinansierade projekt har ökat det senaste året så har man under delåret beslutat att rekrytera en projektkoordinator till Tillväxt och integrationsenheten. Projektkoordinatorns uppgift blir att bättre koordinera alla projekt, hitta nya samverkansparter samt ansöka om fortsatta projekt

Totalt prognostiserar arbetsmarknads- och gymnasienämnden ett överskott mot tilldelat kommunbidrag för året. Inom nämndens område existerar interna resultatavvikelser. Årets positiva prognos inom nämnden kan huvudsakligen

härledas till överskott inom rektorskollektivet i gymnasieskolan. I övrigt redovisas överskott inom tillväxt, integration och arbete genom vakanser och projektverksamhet.

2 Måluppföljning

2.1 Prognos måluppfyllelse

Nämndsmål	Bedömning
Utveckla de arbetsprocesser som gör att fler individer fullföljer utbildningen och fler individer går till arbete eller studier	
Skapa en nulägesbeskrivning	<i>Klar</i>
Skapa effektiva flöden för elever utan gymnasieexamen till vuxenutbildning eller till arbetsmarknadsåtgärder	<i>Pågående</i>
Undersöka möjligheterna att i samverkan mellan gymnasiet och vuxenutbildningen starta fler yrkespaket	<i>Pågående</i>
Undersöka möjligheten till samverkan med Arbetsförmedlingen för att påskynda individers etablering i arbetslivet	<i>Klar</i>
Kartlägga om man kan utöka samverkan för att stötta SFI-elever att klara studierna innan man går till arbete	<i>Pågående</i>
Förstärkt information om vuxenutbildningens möjligheter till elever i Luleå kommuns gymnasieskolor	<i>Pågående</i>
Förstärkt dialog mellan de fristående gymnasieskolorna, vuxenutbildningen och KAA	<i>Väntande</i>
Kartlägga befintlig branschrådsstruktur och identifiera utvecklingsmöjligheter för att skapa en effektivare och smidigare organisation	
Kartlägga befintlig branschrådsstruktur	<i>Pågående</i>
Skapa plan för utveckling av branschråden	<i>Pågående</i>
Identifiera hur kommunens utbildningskapacitet bättre kan matcha arbetsmarknadens behov	
Dimensionering av utbildning baserat på efterfrågan	<i>Pågående</i>
Kartlägga hur man kan samverka för att öka valideringskapaciteten	<i>Pågående</i>
Kartlägga möjligheter till framtida samnyttjande av lokaler och lärresurser	<i>Pågående</i>

Nämndsmål 1

Utveckla de arbetsprocesser som gör att fler individer fullföljer utbildningen och fler individer går till arbete eller studier

Beskrivning av målet i beslutad verksamhetsplan för 2024:

På lång sikt handlar målet om att fler elever ska fullfölja sin utbildning och att fler elever ska gå vidare till arbete eller fortsatta studier, vilket respektive förvaltning arbetat för länge. Under 2024 blir


Arbetsmarknadsförvaltningen och Barn- och utbildningsförvaltningen ny gemensam förvaltning, och under det kommande året behöver fokus ligga på att förbättra våra arbetsprocesser gemensamt. Vi behöver göra något nytt för att komma längre än innan. Det första steget blir att skapa en nulägesbeskrivning och en målgruppsanalys som svarar på frågor som:

- Vilka grupper av elever/individer är det som riskerar att i lägre grad än andra fullfölja utbildningen och hamna utanför arbetsmarknaden, och vad har de gemensamt? Hur stora är grupperna och vilka behov finns?

- Vilka processer finns idag för att möta behoven? Hur har vi organiserat för dessa processer idag? Vad fungerar bra respektive mindre bra för målgruppen?

- Hur kan vi med våra gemensamma resurser förbättra stödet till eleverna/individerna så att fler fullföljer utbildningen och går vidare till arbete eller fortsatta studier?

Detta ska sedan resultera i en utvecklingsplan.

Bedömning av målet	
	
Steg 1: Nulägesbeskrivning (se bilaga 3)	<i>Klar</i>
<p><i>Om arbetet:</i></p> <p>Arbetet med att skapa en nulägesbeskrivning påbörjades direkt i januari efter att förvaltningarna slagits samman. Ledningsgrupperna sågs för en kick-off där man i workshops (i blandade grupper med representanter från respektive tre verksamheter) identifierade gemensamma utmaningar samt vilka målgrupper som det övergripande målet handlar om. Utifrån detta valdes några prioriterade processer ut för fortsatt samverkansarbete under året. Dessa processer har därefter följts genom regelbundna möten mellan skolchefer för gymnasieskolan, vuxenutbildningen och verksamhetschef för tillväxt, integration och arbetsmarknad. Under året har vissa processer avslutats och nya har tillkommit. Processerna framgår av rubrikerna längre ned i detta dokument.</p> <p>Arbetet med att beskriva nuläget har därefter fortsatt med en kartläggning av storlek, gemensamma nämnare och behov för olika målgrupper. Beskrivningarna har gjorts med hjälp av ledningsfunktionernas samlade erfarenheter av målgrupperna. Gymnasieskolan, vuxenutbildningen och avdelningen för tillväxt, integration och arbetsmarknad arbetar var och en för sig med målgrupperna sedan tidigare, och utvecklingsarbete för ökad kvalitet sker kontinuerligt i respektive del av verksamheten. Kvalitetsarbetet beskrivs i respektive verksamhets kvalitetsrapport, som nämnden tar del av senare under året. De gemensamma utvecklingsprocesser som tillkommit under året har dock, för översiktens skull, bifogats nulägesbeskrivningen. Till nulägesbeskrivningen har även fördjupad statistik rörande gruppen "övriga" i Statistiska centralbyråns arbetsmarknadsstatistik tagits fram, liksom en översikt över gruppen "Unga som varken arbetar eller studerar" (UVAS). Gruppen övriga och gruppen UVAS är till viss del överlappande. UVAS är idag föremål för insatser från avdelningen för Arbetsmarknad, integration och samhälle, men resten av gruppen "Övriga" är inte det. Det är oklart huruvida gruppen "övriga" skulle kunna vara en "arbetsmarknadsreserv" eller ej. Nulägesbeskrivningen finns bifogad som bilaga 3 till denna rapport.</p>	

Processer/aktiviteter för att nå nämndsmål 1

Skapa effektiva flöden för elever utan gymnasieexamen till vuxenutbildning eller till arbetsmarknadsåtgärder

Pågående

Beskrivning:

Under vårterminen i årskurs 3 blir det vanligen uppenbart vilka gymnasieelever som av olika skäl inte kommer att nå gymnasieexamen och heller inte planeras för förlängd studietid inom gymnasieskolan ("fjärde år"). Dessa elever lämnar gymnasieskolan, och en del av dem övergår till arbetsmarknadsåtgärder via kommunala aktivitetsansvaret eller så småningom till vuxenutbildning. Eftersom gymnasieskolan efter tre år tillsammans med eleven har en väl upparbetad kunskap om elevens situation så kan gymnasieskolans personal hjälpa till att underlätta den eventuella övergången till andra verksamheter. För att skapa ökad kvalitet i överlämningen och effektiva flöden för elever utan gymnasieexamen så kan gymnasieskolans elevteamsmöten (där pedagoger, elevhälsa och skolledare konfererar för samverkan i elevärenden) öppnas upp för utvalda personalkategorier från arbetsmarknadsenheten och vuxenutbildningen. Detta arbetssätt ska under året prövas och utvärderas. Följande aktiviteter planeras:

- Pilotgrupp VT-24 på Samhällsvetenskapsprogrammet för att genomföra en serie utökade elevteamsmöten som beskrivs ovan, och därefter utvärdera de olika professionernas perspektiv.
- Kommunicera och förankra arbetssättet med berörd personal inför läsåret 24/25
- Samordning av ET-tider inför läsåret 24/25

Senaste kommentar (2024-08-31):

Kommunikation och samråd har skett mellan personal på samhällsvetenskapsprogrammet och personal på vuxenutbildningen, vilket har klargjort en rad gränsdragningsfrågor och andra förutsättningar för elevers övergång från gymnasieskola till vuxenutbildning. Arbetet med vägledning och studieplanering inom samhällsvetenskapsprogrammet har påverkats positivt och stärkt arbetet med sistaårselever på programmet som under vårterminen riskerade att inte nå gymnasieexamen.

En serie av samverkansmöten har genomförts, på så sätt att personal från kommunala aktivitetsansvaret (KAA) har anslutit till ordinarie Elevteamsmöten för klasserna i år 3 på samhällsvetenskapsprogrammet. Information om elevers skolsituation har kunnat överlämnas på ett meningsfullt sätt, vilket har ökat möjligheterna för KAA att knyta eleven till kommande verksamhet. Gränsdragningar gentemot elevhälsans sekretess har kunnat hanteras. Samverkan har testats genom att studieplanera elev i förlängd studietid till att samtidigt på deltid delta i praktik arrangerad av KAA, vilket har varit en mycket gynnsam lösning. Sådana och andra genomförda exempel behöver sammanställas och kommuniceras inom gymnasiets organisation, för att belysa möjligheterna för respektive skolenhet att tillämpa sådan samverkan med KAA.

Under senare delen av vårterminen utvecklades även samarbetet med vuxenutbildningen, genom att elever som av olika anledningar hade svårt att fysiskt ta sig till gymnasieskolan fick erbjudande om att läsa klart sina pågående kurser under distansliknande former hos vuxenutbildningen. Detta för att kunna ta examen trots svårigheterna att vara på plats fysiskt. De elever som fick erbjudandet valde att gå kvar i gymnasieskolans organisation denna gång, men samarbetsvägar och tillvägagångssätt är nu upparbetade.

Under läsåret som kommer ska ovan beskrivna arbetssätt kring samverkan med KAA och vuxenutbildning kommuniceras inom gymnasiets organisation, och rutinerna kommer att ses över för att arbetssätten ska kunna tillämpas inom fler program.

Undersöka möjligheterna att i samverkan mellan gymnasiet och vuxenutbildningen starta fler yrkespaket	<i>Pågående</i>
<p>Beskrivning: Inom introduktionsprogrammet yrkesintroduktion finns möjlighet att erbjuda yrkespaket, kortare utbildningar med kurser från nationella program. Yrkespaketen leder inte till gymnasieexamen, syftet är i stället att förbättra elevens möjligheter till etablering på arbetsmarknaden. Ett exempel är det tvååriga yrkespaketet Vårdbitråde, där eleverna läser kurser från Vård- och omsorgsprogrammet. Vårdbitråde är ett av de nationella yrkespaketen, där Skolverket tillsammans med branscherna enats om innehållet. Det finns också möjlighet att anordna regionala yrkespaket. Ett exempel på det är Måltidsbiträde, en tvåårig utbildning i Luleå gymnasieskola, som utformats i samverkan mellan gymnasieskolan och Måltidsservice.</p> <p>För närvarande är Vårdbitråde och Måltidsbiträde de yrkespaket som erbjuds i Luleå gymnasieskola. Inom Vuxenutbildningen erbjuds betydligt fler yrkespaket än i gymnasieskolan. Sannolikt skulle de vara ett bra alternativ för en del elever på introduktionsprogram, men så länge eleverna är under 20 år får Vuxenutbildningen inget statsbidrag för dem.</p> <p>Elever som efter grundskolan påbörjar ett introduktionsprogram har oftast målsättningen att nå behörighet till ett nationellt program i gymnasieskolan. Om man efter ett eller två år inte har nått det målet kan det vara svårt att upprätthålla motivationen för fortsatta studier. Ur det perspektivet vore det en fördel om Vuxenutbildningens yrkespaket kunde erbjudas elever även under 20 år. Syftet med denna aktivitet är att utreda möjligheterna till en sådan samverkan mellan gymnasieskolan och vuxenutbildningen.</p> <p>Senaste kommentar (2024-08-31):</p> <p>Under våren undersöktes möjligheterna skapa individuella lösningar för elever under 20 år att läsa sin gymnasieutbildning i vuxenutbildningens lokaler och med stöd av vuxenutbildningens lärare, samtidigt som de fortfarande är inskrivna i skolformen gymnasieskola. Lösningen har betydelse för elever där gymnasieskolans vanliga format inte passar. Det kan handla om elever som har behov av mindre studiegrupp, avskalad studiemiljö med färre stimuli, möjligheter till distansundervisning och till "vuxnare" socialt format än gymnasieskolan vanligtvis kan erbjuda. Det kan också handla om elever som inte är behöriga till nationella yrkesprogram, och som önskar läsa yrkesintroduktion med inriktning mot något annat yrke än Vårdbitråde eller Måltidsbiträde (vilka är de yrkespaket som erbjuds i Luleå gymnasieskolas egen regi).</p> <p>En viktig faktor för att möjliggöra den här typen av samverkan mellan gymnasieskola och vuxenutbildning är att klargöra hur ekonomiska aspekter ska hanteras. Vuxenutbildningen bedrivs till stor del med hjälp av statsbidrag, och dessa statsbidrag ges ej för utbildning av elever under 20 år. Elevpengen för gymnasieskolans introduktionsprogram har dock visat sig i det närmaste motsvara vuxenutbildningens statsbidrag. I september påbörjar därför en elev från gymnasieskolans introduktionsprogram en fordonsutbildning (ett yrkespaket) i vuxenutbildningens lokaler och med stöd av vuxenutbildningens lärare. Vuxenutbildningens kostnader för detta kommer att ersättas med hjälp av gymnasieskolans elevpeng. Möjligheten att göra på samma sätt för en annan elev som vill läsa gymnasiegemensamma ämnen i vuxenutbildningens lokaler undersöks för närvarande.</p>	
Undersöka möjligheten till samverkan med Arbetsförmedlingen för att påskynda individers etablering i arbetslivet	<i>Klar</i>
<p>Ett samverkansmöte med personal från gymnasieskolan och Arbetsförmedlingen har genomförts under delår 2. Gymnasieskolan önskade ökade kunskaper om Arbetsförmedlingens möjligheter att göra insatser för ungdomar under 20 år, samt nedskrivna rutiner och en lokal överenskommelse mellan Arbetsförmedlingen Norrbotten och Luleå kommun. Det visade sig dock att Arbetsförmedlingens uppdrag kring att underlätta etablering på arbetsmarknaden bara gäller dem som har en gymnasieexamen eller har fyllt 20 år. Tidigare har Arbetsförmedlingen i den mån resurserna har räckt</p>	

till, kunnat erbjuda insatser även för dem som inte tillhör målgruppen. Med nuvarande resurser är det inte längre möjligt och unga under 20 år och utan gymnasieexamen hänvisas därför i sin helhet till KAA.

Kartlägga om man kan utöka samverkan för att stötta SFI-elever att klara studierna innan man går till arbete

Pågående

Beskrivning:

Det finns sedan tidigare utarbetade rutiner för samverkan mellan SFI (Svenska för invandrare) och Arbetsmarknadsenheten, där framför allt SFI-elever med kort tidigare utbildning får stöd till etablering på arbetsmarknaden genom olika insatser från Arbetsmarknadsenheten. Det har handlat om allt från språkpraktik på arbetsplatser och kombinationsutbildning (med både språk och yrkesutbildning) till undervisning för föräldralediga på öppna förskolan. Insatserna som görs för målgruppen kommer att fortsätta under 2024, men gruppen SFI-elever med kort tidigare utbildning väntas minska (då antal flyktingar och skyddsbehövande som kommer till Luleå kommun har minskat kraftigt), samtidigt som andra målgrupper som inte slutför SFI-utbildningen växer fram. Det handlar om individer som avbryter studierna på SFI p.g.a. arbete, men som inte har tillräckligt hög språknivå för att klara arbetet och som därför gång på gång återvänder till studier i SFI. Detta leder till både ineffektivitet i systemet och till att individer inte slutför utbildningen medan de fortfarande har etableringsersättning och möjlighet att försörja sig medan man studerar. Därför behöver SFI och Arbetsmarknadsenheten gemensamt kartlägga om och i så fall hur man kan utöka samverkan för att stötta dessa elever i att klara studierna innan man går till arbete.

Senaste kommentar (2024-08-31):

Målet har, grovt indelat, två målgrupper:

Den första målgruppen rör SFI-elever som är i behov av stöttning för att kunna gå till ett ordinarie arbete. Kring denna målgrupp har ett gott samarbete mellan SFI och Arbetsmarknadsenheten utvecklats på ett sätt som upplevs möta målgruppens behov bra. Det handlar tex om språkpraktik direkt på arbetsplatser, om språkutbildning för föräldralediga i samarbete med Öppna förskolan och om andra kompetenshöjande aktiviteter utöver de garanterade 15 timmars SFI-undervisning som gruppen som omfattas av aktivitetsplikt har rätt till. Inom ramen av projektet "På spåret" har man även utvecklat så kallad "bransch-SFI" i samarbete med andra kombinations- och yrkesutbildningar. Många elever ur målgruppen har gått vidare till arbete eller studier och inflödet till målgruppen minskar påtagligt och kommer sannolikt att helt upphöra inom en viss tid.

Den andra målgruppen för målet är SFI-elever som redan har ett arbete, men som har svårt att fullfölja sina studier då studierna är svåra att kombinera med arbetet. Här har verksamheterna kommit fram till att en samverkansinsats mellan arbetsmarknadsenheten och SFI inte är det som bäst gynnar målgruppens behov. Istället fortsätter SFI arbetet med att försöka minska avbrottsfrekvensen hos målgruppen på olika sätt. Bland annat har en ESF-ansökan gjorts tillsammans med Luleå kommuns socialförvaltning (där många av eleverna har sin anställning). Ansökan handlar bland annat om att utveckla mobila utbildningsteam som kan besöka elevernas arbetsplatser för att underlätta för eleverna att kombinera sitt arbete med utbildningen. Besked om huruvida ansökan beviljas eller ej ges under hösten.

Då detta inte längre är en samverkansinsats mellan de verksamheter som bedrivs inom ramen för Arbetsmarknads- och gymnasienämndens ansvarsområde (SFI och Arbetsmarknadsenheten) så kommer detta mål inte att fortsätta följas inom ramen för nämndens måluppföljning under 2024. Det kommer däremot att följas inom ramen för vuxenutbildningens kvalitetsarbete, som redovisas i kvalitetsrapport under våren 2025.

Förstärkt information om vuxenutbildningens möjligheter till elever i Luleå kommuns gymnasieskolor	<i>Pågående</i>
<p>Beskrivning: Det finns gymnasieelever som en bit in i utbildningen inser att de vill byta spår eller vill vidareutbilda sig med en kortare yrkesutbildning efter sina gymnasiestudier. Det finns även ungdomar som inte lyckats så bra med studierna i gymnasieskolan och som för att ta sig vidare ut på arbetsmarknaden behöver möjligheten att läsa upp betyg. Samtidigt har vuxenutbildningen idag ett alltför lågt söktryck till sina utbildningar för att elevunderlaget ska räcka till i kompetensförsörjningen vid den gröna omställningen. För att alla ungdomar ska få kännedom om vad vuxenutbildningen erbjuder så har informationsinsatser gjorts i gymnasiebyn.</p> <p>Senaste kommentar (2024-08-31): Vuxenutbildningen har under våren besökt Luleå gymnasieskola. Studie- och yrkesvägledare samt lärare från vuxenutbildningen har stått i skolornas entréer och delat ut broschyrer med information om utbildningsmöjligheter inom vuxenutbildningen, visitkort med kontaktuppgifter samt svarat på frågor från förbipasserande elever. Vuxenutbildningen har även vid några tillfällen haft en kort film som rullat på gymnasieskolans monitorer i allmänna utrymmen, där bredden av vuxenutbildningens utbildningar och kopplingen till den gröna omställningen framgår. Filmen innehåller bland annat information om yrkesutbildningar på gymnasial nivå, om yrkeshögskoleutbildningar samt om de teoretiska utbildningarna med möjlighet att läsa upp betyg.</p>	
Förstärkt dialog mellan de fristående gymnasieskolorna, vuxenutbildningen och KAA	<i>Väntande</i>
<p>Beskrivning: Se ovan, samma som för elever i kommunens gymnasieskolor.</p> <p>Senaste kommentar (2024-08-31): Möte med fristående aktörer planeras under hösten.</p>	

Nämndsmål 2:

Kartlägga befintlig branschrådsstruktur och identifiera utvecklingsmöjligheter för att skapa en effektivare och smidigare organisation

Beskrivning av målet i beslutad verksamhetsplan för 2024:

Samverkan kring utbildningsfrågor mellan näringsliv/offentliga arbetsgivare och Luleå kommun ska vara så smidig och effektiv som möjligt. Samverkan organiseras idag i branschråd där arbetsgivarna möter kommunen som utbildningsanordnare för att utveckla utbildningarna utifrån branschernas behov och utbildningsanordnarnas förutsättningar. Idag finns en delvis överlappande organisation kring branschråden inom vissa branscher och kommunen arbetar inte som en enad röst i den samverkan som behövs kring yrkesutbildningar.

En kartläggning av branschråd behöver göras där följande frågor besvaras: Vilka branschråd finns? Var finns överlappningar? Går det att reducera antalet branschråd eller antalet möten? Var finns luckor? Behöver nya forum skapas någonstans? Behöver något branschråd som kommunen är sammankallande för förtydliga sina syften eller specificera vilka roller/funktioner som bör delta? Tillsammans med näringsliv och offentliga arbetsgivare behöver en plan för utveckling av branschråden utvecklas, där målet är att skapa en smidig och effektiv organisation med rätt sammansatta branschråd. Kommunikationen i branschråden ska leda till att så väl arbetsgivare (näringsliv och offentliga arbetsgivare) som utbildningsarrangör (vuxenutbildning och gymnasium) får goda möjligheter att förklara och synliggöra sina behov för varandra samt identifiera hur man bäst kan samverka.

Kartläggning och utveckling av branschråden behöver göras i samverkan med näringsliv, fackliga organisationer och offentliga arbetsgivare, samt, där det är behövligt, tillsammans med Luleå Business Region, Luleå näringsliv och Näringsliv och omvärld vid Kommunstyrelsens förvaltning.

Bedömning av målet



Senaste kommentar (2024-08-31):

Under vårterminen 2024 gjordes en kartläggning av befintliga branschråd/samverkansorgan med näringsliv/arbetsliv. Ansvariga rektorer för yrkesprogram/yrkesutbildningar inom vuxenutbildningen kartlade de branschsamverkanskonstellationer de medverkar i. Uppgifter inhämtades också från Luleå Näringsliv om deras branschråd, detta för att få en så komplett bild som möjligt av nuvarande branschrådsstruktur. Över 30 olika grupperingar identifierades, inom 12 olika branscher. En arbetsgrupp påbörjade arbetet med förslag till vilka branschråd som eventuellt kan föras samman. Dialog med Luleå Näringsliv och Luleå kommuns näringslivsansvariga påbörjades. Arbetet med fortsatt utveckling av branschråden kommer att genomföras under läsåret.

Nämndsmål 3

Identifiera hur kommunens utbildningskapacitet bättre kan matcha arbetsmarknadens behov

Beskrivning av målet i beslutad verksamhetsplan för 2024:

Målet handlar om att vi ska kartlägga hur vår gemensamma utbildningskapacitet inom gymnasieskolan och vuxenutbildningen ser ut och matcha den mot arbetsmarknadens efterfrågan i så hög grad som möjligt. Arbetsmarknadens efterfrågan beskrivs med hjälp av flera olika underlag, tex Skolverkets planerings- och dimensioneringsunderlag och information från branschråden. Inom ramen för målet ska även en utvecklingsplan tas fram, med olika scenarier för hur utbildningskapaciteten kan riktas framöver. Målet är att nyttja resurserna så effektivt som möjligt för att bäst matcha arbetsmarknadens efterfrågan.

Bedömning av målet	
<p>Senaste kommentar (2024-08-30):</p> <p>Både gymnasieskolan och vuxenutbildningen gör successivt anpassningar av utbildningsutbudet utifrån arbetslivets efterfrågan. I samband med ny lagstiftning om planering och dimensionering av gymnasial utbildning har kravet att ta hänsyn till efterfrågan på arbetsmarknaden blivit tydligare. Bilden av hur efterfrågan ser ut baseras på flera olika sorters underlag: Skolverkets dimensionerings- och planeringsunderlag, signaler från lokala/regionala branschråd, inkomna underlag från Kompetenslotsen, signaler från Arbetsförmedlingen, samt information från direkta kontakter med näringslivet. Förutom arbetslivets efterfrågan så finns även andra faktorer att ta hänsyn till vid dimensionering av utbildningsplatser: elevers efterfrågan, tillgång till platser för arbetsplatsförlagt lärande (APL) och huvudmannens ekonomiska och organisatoriska förutsättningar.</p> <p>Till hösten 2024 ökar antalet utbildningsplatser på El-och energiprogrammet på Luleå Gymnasieskola, en utbildning som tydligt efterfrågas på arbetsmarknaden. Även Hotell- och turismprogrammet inom gymnasieskolan får ökat antal platser. Samtidigt sker en viss minskning på de högskoleförberedande programmen, i linje med riktlinjerna från Skolverket. Det finns ett stort behov att öka platserna på Vård- och omsorgsprogrammet. Söktrycket är inte tillräckligt stort för att hösten 24 göra kunna öka antal platser. Strategiskt arbete för att kunna öka utbildningsvolymen där pågår. Luleå Gymnasieskola har även ökat utbildningsplatserna på Yrkesintroduktion och Programinriktat val, vilket ytterligare bidrar till att utbilda elever där arbetsmarknadens efterfrågan är stor. Höstterminen 2024 är gymnasietets fokus att verkställa den ökning av utbildningsplatser som beslutades under våren 2024. Arbete med lokalanpassningar, inköp av nytt undervisningsmaterial osv pågår.</p> <p>Vuxenutbildningen ser att i princip alla utbildningar man erbjuder skulle behöva dimensioneras upp med tanke på arbetslivets efterfrågan på kompetens. Det är dock svårt att öka ytterligare i nuläget då det saknas sökande elever till utbildningarna. De ekonomiska förutsättningarna spelar också in.</p> <p>För att kunna nyttja resurserna så effektivt som möjligt planerar gymnasiet och vuxenutbildningen att samarbeta kring validering, lokaler och lärresurser där det behövs.</p>	
Kartlägga hur man kan samverka för att öka valideringskapaciteten	<i>Pågående</i>
<p>Beskrivning:</p> <p>Validering innebär att erkänna och bedöma kunskaper förvärvade utanför formell utbildning. Detta kan leda till formellt erkännande, behörighet för vidare studier eller kvalifikationer för arbetsmarknaden. Processen kan korta ner utbildningstid och gynnar både individer och samhället genom att matcha arbetskraft med rätt kompetens till arbetsgivare.</p>	

Om valideringskapaciteten ökar kan man alltså få fler sökande till utbildningar och fler kan snabbare kvalificera sig för olika yrken. Valideringsarbetet vid vuxenutbildningen är under utveckling och man arbetar för att standardisera valideringsprocesserna så att de blir likvärdiga, samt att effektivt marknadsföra dem för att nå fler sökanden.


Genom samverkan mellan vuxenutbildningen och gymnasiet skapas förutsättningar för ökade resurser och kompetens inom validering. Detta inkluderar att tillhandahålla adekvat personal samt ge tillgång till verktyg och teknik för bedömning.

Senaste kommentar (2024-08-31):

Vuxenutbildningen och gymnasieskolan har påbörjat en kartläggning av vilka personella resurser och vilken kompetens man har för att genomföra validering. Inom gymnasieskolan har man hittills identifierat att det skulle vara möjligt inom vård- och omsorgsprogrammet, restaurang- och livsmedelsprogrammet samt industritekniska programmet. Inom vuxenutbildningen har man hittills identifierat att det är möjligt inom fastighetsteknik, vård och omsorg, bygg och anläggning, industriteknik (svets och CNC), installations- och serviceelektriker, hotell och turism samt restaurang och livsmedel. Både gymnasieskolan och vuxenutbildningen fortsätter under året att undersöka om det skulle vara möjligt inom fler områden.

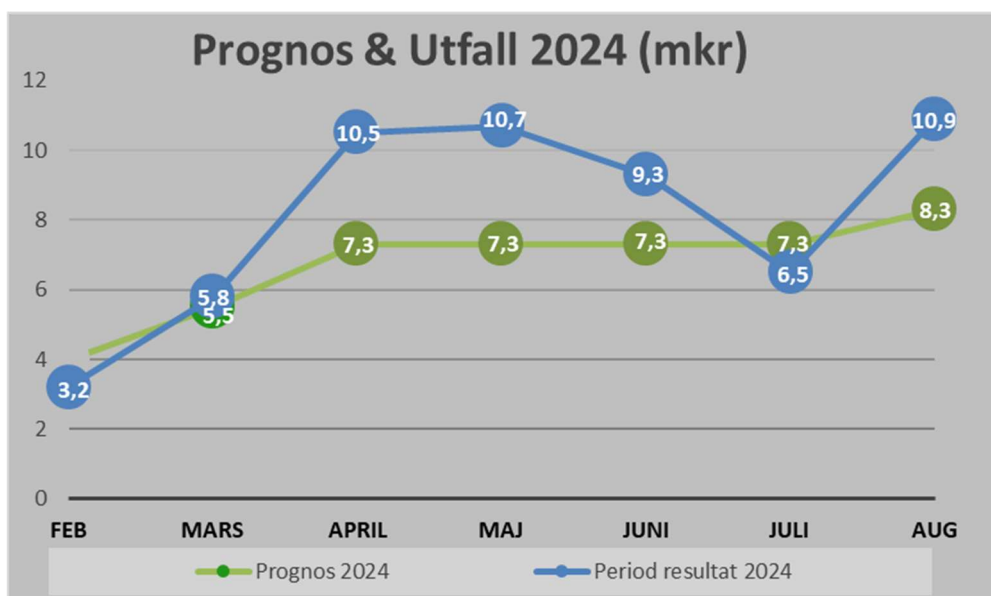
Verksamheterna arbetar även vidare med att utveckla en gemensam och kvalitetssäkrad arbetsmetodik för fördjupad kartläggning. Inom ramen för detta tar bland annat ansvariga yrkeslärare inom gymnasieskolan fram underlag för hur man ska arbeta med den fördjupade kartläggningen av individens färdigheter och kompetens. Vuxenutbildningen har nyligen upphandlat ett digitalt stöd för validering inom vård och omsorg. För att komplettera detta verktyg kommer man även att utvärdera ett liknande verktyg för fastighetsbranschen. Målet är att öka kunskapen och lärandet om arbetsmetodiken för validering inom respektive skolform.

2.2 Utredningsuppdrag

Uppdrag	Status
Inrätta en flyttlots för att hjälpa människor att bosätta sig i Luleå	
Senaste kommentar (2024-04-30): Flyttlots är inrättad. Uppdraget har redovisats till Kommunstyrelsen i uppföljning av 2023.	

3 Ekonomisk redovisning

Resultaträkning, (tkr)	Periodens Resultat jan-augusti 2024	Kommunbidrag helår
Verksamhetens intäkter	100 489	132 337
Verksamhetens kostnader	-407 551	-608 355
Nettokostnader	-307 062	-476 018
Kommunbidrag	317 949	476 018
Resultat	10 888	0



Kommentar utfall

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden redovisar ett resultat per sista augusti på 10,9 mkr, eller motsvarande 3,4% av periodens budget. Det är naturligt med redovisade överskott då alla kostnader inte är linjära över året, till exempel inköp av lärverktyg/undervisningsmaterial och övrig drift. Ökade kostnader infinner sig inom nämndens verksamhetsområde under höstterminen genom ökade kostnader av drift och lärverktyg.

Kommentar prognos

Totalt prognostiserar arbetsmarknads- och gymnasienämnden ett överskott uppgående till 8,3 mkr mot tilldelat kommunbidrag, eller motsvarande cirka 1,7% av tilldelad ram. Detta är en förbättring med 1 mkr från tidigare rapportering. Huvudsaklig förklaring till förbättringen är att färre elever bedöms studera vid de fristående gymnasieskolorna från höstterminen än tidigare bedömning. Detta bedöms förbättra resultatet med ca 1 mkr. Osäkerhet finns ännu gällande det interkommunala flödet av elever mellan kommunerna i fyrkanten (Luleå, Boden, Älvsbyn, Piteå), samt kring slutgiltigt antal elever som studerar vid de fristående aktörerna under höstterminen. Förändringar kommer existera vad gäller elevernas val av studieplatser och först under slutet av september månad kommer tillförlitliga uppgifter finnas att tillgå. Vuxenutbildningen har förbättrat prognosen med 0,6 mkr, till ett +0 resultat. Förklaringen är ökade statsbidrag där medfinansieringsansvaret saknas.

Inom nämndens område existerar interna resultatavvikelser. Tre av nämndens verksamhetsområden prognosticerar budget i balans. Gymnasieskolan prognosticerar överskott med (5,1 mkr), vilket är en förbättring med 0,4 mkr från tidigare rapportering. Tillväxt, integration och arbete prognosticerar överskott uppgående till (3,2 mkr). Vuxenutbildningen bedöms redovisa en budget i balans från en tidigare rapportering uppgående till -0,6 mkr.

Redovisning per verksamhet

Periodens resultat

Augusti 2024-08-31 (Tkr)	budget %	Budget helår	Period Budget	Period Utfall	Period Avvikelse	Prognos August	Prognos April
Arbetsmarknads-och Gymnasienämnden	0,5%	2 500	1 667	896	771	0	0
Gymnasieskolan	75,1%	357 468	237 660	234 955	2 704	5 100	4 700
- Gemensamma resurser		347 357	230 921	225 438	5 483	0	-1 000
- Rektorer GY		18	10	803	-793	4 000	4 600
- Rektor anpassad GY		21 145	14 097	13 091	1 006	1 100	1 100
- Interkommunalt netto		-11 053	-7 368	-4 377	-2 991	0	0
Tillväxt, Integration och arbete	11,2%	53 144	36 782	30 770	6 012	3 200	3 200
- Gemensamma resurser		3 908	2 605	2 123	482	0	0
- Tillväxtenheten		8 562	6 304	3 868	2 436	1400	1400
- Arbetsmarknadsenheten		40 674	27 873	24 779	3 094	1800	1800
Vuxenutbildningen	13,2%	62 906	41 841	40 440	1 401	0	-600
- Gemensamma resurser		27 853	18 537	19 068	-531	0	-600
- Rektor 1 Gundläggande vuxenutbild.		17 085	11 341	11 023	318	0	0
- Rektor 2 SFI		13 488	8 989	8 584	405	0	0
- Rektor 3 Yrkesvux och yrkesvux. Högs.		4 480	2 974	1 765	1 209	0	0
Total	100,0%	476 018	317 949	307 061	10 888	8 300	7 300

Kommentarer per verksamhetsområde:

Gymnasieskolan (total omslutning 357,5 mkr, eller motsvarande 75% av total budget inom nämndens område) redovisar en positiv avvikelse för perioden januari till augusti på 2,7 mkr, eller motsvarande 1,1% av periodens budget. Förklaringen till den lägre positiva periodavvikelsen är bland annat att semesterlönerna är utbetalda under juni och juli månad.

Totalt prognosticerar skolformen ett överskott för helåret mot tilldelad budgetram på 5,1 mkr. Detta är en förbättring med 0,4 mkr från den tidigare rapportering. Förklaringen är huvudsakligen att ökningen av elever till fristående aktörer är lägre än tidigare bedömning. Osäkerhet råder ännu gällande merkostnader för elever studerande vid fristående skolor inom kommungränsen och hur det interkommunala nettot kommer att inverka på ekonomin från höstterminen. Först under slutet av september månad kommer siffrorna att vara tillförlitliga för att kunna analyseras. Detta beror på att omval sker löpande mellan fristående aktörer och skolor i fyrkanten (Luleå, Boden, Piteå, Älvsbyn).

Helårsprognosen i gymnasieskolan prognosticerar ett överskott på 5,1 mkr, eller motsvarande 1,4% av tilldelad ram. Förklaringen till den positiva prognosen kan härledas till att rektorskollektivet bedriver en god ekonomisk hushållning med balanserad budget. Totalt prognosticerar de tio skolenheterna sammantaget ett överskott på 5,1 mkr. Åtta av tio skolenheter bedöms bedriva verksamhet med en balanserad ekonomi och två skolenheter redovisar negativa prognoser. En av skolenheterna med negativ prognos har ett minskat elevantal, vilket i sin tur försvårar de ekonomiska planeringsförutsättningarna. Den andra skolenheten har en tillfälligt oplacerad tjänst. Positivt är att gymnasieskolans elevunderlag ökar, vilket ger bättre ekonomiska förutsättningar. Arbete med förnyade prognoser för rektorskollektivet kommer att genomföras under september månad.

Periodavvikelse per rektorsområde och prognos

Skolenhet C och skolenhet A prognosticerar negativa prognoser på helårsbasis. Skolenhet C bedöms redovisa en negativ avvikelse på -1,4 mkr huvudsakligen beroende på större underskott inom Samhällsvetenskapsprogrammet (SA). Förklaringen beror på lägre elevantal genom minskat söktryck och högre antal avhopp. Andelen studieavbrott från SA är relativt hög i jämförelse med andra program – en trend både lokalt och nationellt. Elevunderlaget har minskat ytterligare från höstterminen 2024 med cirka 16 elever, från vårterminens 262 elever till 246 elever 2024-08-31. Positivt är att bemanningen ligger bättre i balans med den ekonomiska tilldelningen från höstterminen genom åtgärder.

Skolenhet A bedöms prognosticera ett negativ resultat uppgående till -0,8 mkr. Förklaringen beror huvudsakligen på en tillfällig oplacerad tjänst. Underskott finns inom Vård- och omsorgsprogrammet (VO) och Restaurang- och livsmedelsprogrammet (RL). Inom Vård- och omsorgsprogrammet har en strategisk satsning för att öka elevantalet inletts, utifrån samhällets stora kompetensbehov av vårdutbildade. Söktrycket inför höstterminen 2024 blev dock lägre och därför fylldes inte de planerade elevgrupperna, vilket också resulterar i en negativ avvikelse.

Tillväxt, integration och arbete (total omslutning 53,1 mkr, eller motsvarande 11% av total budget) redovisar en positiv avvikelse för perioden jan till augusti på 6 mkr. Överskottet på Tillväxt, integration och arbete härrör bland annat från projektverksamheten. Tillväxtenheten har under året beviljats eller är samarbetspart i ett flertal externfinansierade projekt. Projekten är varierande i omfattning, men även omslutning och har olika krav på medfinansiering och projektperioder. I flera av projekten jobbar ramfinansierad personal vilket medför ett överskott i ordinarie personalbudget. En del finansiärer ersätter personal i form av enhetskostnader vilket också är en förklaring till överskott. Vissa projekt ersätts även med en schablonmässig overheadersättning vilket inte alltid upparbetas utan renderar i ett överskott i

verksamheten. Svårigheter existerar med att budgetera projektverksamheten eftersom det alltid finns en osäkerhet vilka projekt som ska sökas, vilka som beviljas och vilka förfrågningar som kommer från andra aktörer om att medverka i projekt som kommer under året.

Arbetsmarknadssidan har inte kunnat erbjuda beredskapsanställningar i den utsträckning som planerats eftersom antalet deltagare som anvisades under 2023 sjönk, därav ett överskott jämfört med budget. Däremot har det nu skett en ökning av anvisningar av deltagare från främst Arbetsförmedlingen vilket medför att under 2025 kommer man att kunna erbjuda fler personer en beredskapsanställning inom kommunen. Under året har Tillväxt, integration och arbete haft flera vakanta tjänster bland annat har Samordningsförbundet Södra Norrbotten köpt två tjänster under 2024 som inte har ersatts. Inventariebanken flyttar till nya lokaler från och med 1 augusti 2024, vilket medför en ökad kostnad på cirka 1 mkr per år.

Vuxenutbildningen (total omslutning 62,9 mkr, eller motsvarande 13% av total budget) redovisar en positiv avvikelse för perioden januari till augusti på 1,4 mkr. Förklaringen till överskottet är bland annat projektverksamhet som löper över flera år och där utfallet varierar under året. Det beror även på att det är olika schablonmässiga overheadersättningar vilket är en förklaring till överskott i projekt. En del finansiärer ersätter personal i form av enhetskostnader vilket också är en förklaring. Samt att projekten har olika krav på medfinansiering och att viss personal är ramfinansierad.

Totalt prognosticerar vuxenutbildningen ett nollresultat för helåret mot tilldelad budgetram på 62,9 mkr. Vuxenutbildningen har tilldelats statsbidrag som inte omfattas av krav på medfinansiering vilket påverkar rambudgeten positivt för delar av utbildningen.

Till höstens första kursstart hade vuxenutbildningen oväntat många antagna, på grundläggande och gymnasial nivå i egen regi var lite drygt 600 antagna. Tyvärr ser trenden på Yrkesvux inte ut att vända ännu men där ställer vuxenutbildningen stort hopp till den nya industriutbildningen som drar i gång i januari. På SFI har det åter bildats en kö, detta beror på att verksamheten har bantats i takt med att verksamheten krympt och plötsligt kommer det människor som är i behov av att läsa på SFI. Detta skapar svårigheter i planeringen hos både lärare och ledning då oförutsägbarheten är hög.

Lärarna (två personer) som är anställda för att jobba med industriutbildningen är anställda från september vilket innebär en ofinansierad kostnad på 0,4 mkr men måste finnas på plats om vuxenutbildningen ska klara ambitionen att ha utbildningen i drift till första kvartalet 2025. Kostnaden beräknas kunna hanteras inom ram.

Bilaga 1 Uppföljning av intern kontroll

Välfärdsbrottslighet

Välfärdsbrottslighet är ett hot mot demokratin och därmed allas problem. Välfärdsbrottslighet är när en extern aktör – enskild eller juridisk person – otillbörligen utnyttjar kommunkoncernens medel för egen vinning. Det kan vara fråga om bidragsbrott, bedrägerier mot välfärdssystemen eller bedrägerier i samband med den upphandling kommunkoncernen gör. Det kan till exempel handla om att enskilda personer, som genom att lämna felaktiga uppgifter, beviljas bistånd eller bidrag som de inte har rätt till eller brott som begås av företag eller föreningar inom ramen för kommunala upphandlingar eller genom föreningsbidrag eller avtal om Idéburet offentligt partnerskap (IOP). Det kan också handla om organiserad brottslighet. Det berör många olika verksamheter i kommunen och tar olika uttryck. Sveriges kommuner och regioner (SKR) ger en mängd exempel från ekonomiskt bistånd, bostadsanpassning, anhöriganställning, LSS, särskilt boende, hemtjänst, färdtjänst, förskola, hem för vård och boende (HVB), personlig assistans, särskilda boenden, korttidsvård, parkeringstillstånd, föreningsbidrag, bygglov, alkoholtillstånd, hyreskontrakt, markrättigheter samt bygg- och exploateringsverksamhet. Riskerna kan vara ekonomiska förluster, avbrott i verksamheten eller minskat förtroende för kommunen. Även risker för otillåten påverkan och korrupcion finns.

Kommunövergripande riskbedömning visar på att risken är sannolikt att det ska inträffa (4) och konsekvensen är kännbar (3) vilket resulterar i ett riskvärde på 12, dvs kritisk.

Riskvärde	Sannolikhet	Konsekvens	
	3	4	
Kontrollmoment	Status	Bedömning	
Kontroll av efterlevnad av rutiner för avbrottsregistrering vid vuxenutbildningen			
Beskrivning: Kontroll av efterlevnad av rutin: Aktiviteten hos elever på fyra kurser som bedrivs av externa utförare kontrolleras. Om en elev ej har varit aktiv under 21 dagar ska avbrottsanmälan ha gjorts. Kontroll görs av om det gjorts enligt rutin med besvärshänvisning. Minst en kurs ska ha kontrollerats varje delår.			
Senaste kommentar (2024-08-31): Under perioden har alla pågående kurser inom transportutbildningarna hos Yrkesakademien kontrollerats och visar att rutinerna för avbrottsanmälan har följts.			

Säkerställa att personer som anvisats via massflyktningdirektivet och som tilldelats lägenhet via kommunen är bosatt i densamma

Alla personer som kommunen tar emot via massflyktningdirektivet blir placerade i lägenhet. I Migrationsverkets schablonersättning för personen till kommunen ingår bostadskostnaden. Personer som anvisats via massflyktning-direktivet får inte folkbokföra sig och kan därmed inte ha ett förstahandskontrakt. Kommunen står därför på hyreskontraktet och betalar hyran. Om personen arbetar betalar hen hyra till Migrationsverket.

Det finns en risk att fler personer än kommunen anvisat bor i de tilldelade lägenheterna. Det finns även en risk att lägenheter hyrs ut i andra hand utan att kommunen har kännedom om det. Vi behöver säkerställa att personer som anvisats via massflyktingsdirektivet och som tilldelats lägenhet via kommunen är bosatt i densamma.

Riskvärde	Sannolikhet	Konsekvens	
	3	4	
Kontrollmoment		Status	Bedömning
Kontroll (genom hembesök) av att personer som anvisats lägenhet även bor i densamma. Kontrollen omfattar alla lägenheter.			
Beskrivning: Kontrollen genomförs två gånger per år, en gång på våren och en gång på hösten. Återrapporteras vid delår 2 och vid årsredovisning			
Senaste kommentar (2024-08-31): Boendeassistenter som arbetar mot massflyktingar har oannonserat besökt alla massflyktingar. I vissa fall gick det ej att få tag på personerna då de arbetar dagtid. I dessa fall har personen blivit uppringd med telefon. Ingen indikation på otillåten hyresgäst.			




Efterlevnad av rutiner för att minimera möjligheter för fusk vid tentamen på distans mot andra utbildningsanordnare

Vuxenutbildningen erbjuder tentamensmöjligheter för elever som läser mot universitet på annan ort. För att få en ökad rättssäkerhet vid tentamenstillfället behövs tydliga rutiner för att försvåra eventuellt fusk.

Riskvärde	Sannolikhet	Konsekvens	
	3	4	
Kontrollmoment		Status	Bedömning
Rutiner ska revideras och uppdateras för att passa med ny teknik, tex Chat GPT			
Beskrivning: Kontroll av om rutiner har reviderats sker under våren och återrapporteras vid delår 1			
Senaste kommentar (2024-08-31): Rutiner för tentamen har reviderats och uppdaterats för att passa ny teknik och utbildningsanordnarnas krav. Man samlar in telefoner och så kallade smartklockor vid tentamenstillfället. Där datorer är tillåtna används säkerhetsprogram för övervakning så att eleverna inte fuskar. Personal från Vuxenutbildningen övervakar hela tentamenstiden.			




Gallring och hantering av personuppgifter för elever samt före detta elever inom vuxenutbildningen

Dataskyddsförordningen, GDPR ställer krav på hantering av personuppgifter. Vuxenutbildningen hanterar en stor mängd personuppgifter i samband med kursregistreringar. Vuxenutbildningen ser ett behov av säkerställa korrekt hantering av personuppgifter så att dessa hanteras i enlighet med GDPR.

Riskvärde	Sannolikhet	Konsekvens	
	4	4	
Kontrollmoment		Status	Bedömning
Se över och vid behov revidera rutiner för hantering och gallring av personuppgifter i elevregistret			
Senaste kommentar (2024-08-31):			
Rutiner har setts över. I vuxenutbildningens elevregistersystem gallras inte elevuppgifter i sin helhet bort då de behöver finnas kvar för att man ska kunna skriva ut studieintyg samt betyg. Fritext som är skriven på elevernas sidor i systemet gallras dock. Det kan handla om framtidsmål, mål med studier och dylikt. Gallringen sker kontinuerligt.			

Efterlevnad av läroplanens skrivningar om hedersrelaterat våld

Läroplan för vuxenutbildningen slår fast att intolerans, förtryck och våld, till exempel rasism, sexism och hedersrelaterat våld och förtryck, ska förebyggas och bemötas med kunskap och aktiva insatser. All personal har inte kännedom om uttrycken för hedersrelaterat våld och om hur de förväntas bemöta uttryck för det.

Riskvärde	Sannolikhet	Konsekvens	
	4	4	
Kontrollmoment		Status	Bedömning
All personal ska genomgå utbildning om våld i nära relationer samt hedersrelaterat våld och förtryck.			
Beskrivning:			
Kontroll genomförs av hur stor andel av personalen som genomgått utbildning vid årets slut. Andel personal som genomgått utbildning återrapporteras vid varje delår.			
Senaste kommentar (2024-08-31):			
Ett par utbildningstillfällen om våld i nära relationer samt om hedersrelaterat våld har genomförts med hjälp av Centrum mot våld. Ungefär 95% av personalen har deltagit i utbildningarna. De som varit frånvarande har varit det på grund av sjukskrivning, vård av barn och föräldraledigheter.			

Planering av förebyggande säkerhetsarbete kopplat till skolattacker, plötsligt dödligt våld och våldsbejakande extremism

Kunskaperna om risker och förebyggande rutiner för att förhindra/ hantera skolattacker, plötsligt dödligt våld och våldsbejakande extremism behöver höjas. Risk att varningssignaler inte identifieras i tid. Risk att förebyggande säkerhetsrutiner inte följs. Risk att utsättas för attentat.

Riskvärde	Sannolikhet	Konsekvens	
	4	4	
Kontrollmoment		Status	Bedömning
All personal ska genomgå utbildning om området. Rutiner ska ses över.			<input type="radio"/>
Beskrivning: Andel personal som genomgått utbildning återrapporteras vid varje delår. Arbetet med att se över rutiner likaså.			
Senaste kommentar (2024-08-31): Utbildning för personal ska genomföras under hösten 2024. Man har avvaktat rekrytering av ny säkerhetsansvarig för förvaltningen, så att denna kan delta i planeringen av utbildningen. Ny säkerhetsansvarig börjar sin tjänst den 1 september.			

Bilaga 2 Uppföljning av privata utförare

Av Arbetsmarknads- och gymnasienämndens plan för 2024 framgår att uppföljningen av privata utförare omfattar de externa utbildningsanordnare som vuxenutbildningen använder sig av. Vid delår 2 ska redovisningen omfatta de kvalitetsfrågor kring utbildningen som framkommit vid samrådsmöten med de externa utbildningsanordnarna.

Under delåret har man vid samrådsmötena fortsatt arbeta med de kvalitetsfrågor som beskrevs redan vid delår 1, det vill säga: likvärdig och rättssäker bedömning, rutiner för elevuppföljning samt rutiner för avrop. Inga ytterligare kvalitetsområden har tillkommit under det senaste delåret. För mer information, se Arbetsmarknads- och gymnasienämndens delårsredovisning 1, 2024

Bilaga 3: Nulägesbeskrivning

Beskrivning av potentiella målgrupper för Arbetsmarknads- och gymnasienämndens mål:

”Utveckla de arbetsprocesser som gör att fler individer fullföljer utbildningen och fler individer går till arbete eller studier”

Innehåll

Del 1: Grupper som under 2023 befunnit sig i AGN:s verksamheter och som riskerar att inte fullfölja utbildning eller inte ta sig in på arbetsmarknaden	2
Del 2: Gruppen ”övriga” i SCB:s statistik om befolkningens arbetsmarknadsstatus (BAS)	5
Fördjupad statistik om gruppen ”övriga”	6
Könsfördelning	6
Åldersfördelning	6
Utbildningsnivå samt utbildningsinriktning	7
Födelse- och invandringsår	8
Inkomststandard	9
Del 3. Fördjupning UVAS: Unga som varken arbetar eller studerar	10

Del 1: Grupper som under 2023 befunnit sig i AGN:s verksamheter och som riskerar att inte fullfölja utbildning eller inte ta sig in på arbetsmarknaden

Grupper som gymnasieskolan möter		Antal 2023 ¹	Gemensamma nämnaire ²	Identifierade behov och möjligheten att idag tillgodose dessa ³	Förvaltnings-gemensamma arbetsprocesser som utvecklas under 2024 ⁴
Elever i gymnasieskolan som riskerar att lämna gymnasieskolan utan examen	Elever som inte når behörighet till nationella program	106	Psykisk ohälsa är något som följer många av eleverna, ibland samvarierande med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar och ibland samvarierande med bristande stöd från hemmet.	Det som upplevs fungera bra är till exempel: Strukturerad undervisning Tydligt ledarskap i klassrummet Förutsägbarhet Konkreta instruktioner och tydlig återkoppling på utförda uppgifter	Skapa effektiva flöden för elever utan gymnasieexamen till vuxenutbildning eller till arbetsmarknadsåtgärder, genom utökade elevteamsmöten
	Elever som efter två år är kvar i samma introduktionsprogram som de skrevs in i	-	En annan grupp som skiljer ut sig bland de elever som inte fullföljer utbildningen är elever som arbetar vid sidan om studierna.	Behov som man upplever bara kan tillgodoses delvis är: Möjligheter till ett mindre sammanhang och avskalad studiemiljö utan alltför mycket stimuli Tätt individuellt stöd av elevhälsa och studie- och	Undersöka möjligheterna att i samverkan mellan gymnasiet och vuxenutbildningen erbjuda fler yrkespaket
	Elever som har gjort avbrott från studierna på introduktionsprogram av annan orsak än arbete, andra studier eller att man är klar med utbildningen	38	Många av eleverna har låg närvaro i skolan och svag skolanknytning. Rektorerna lyfter även fram att många av eleverna har bristfälliga studiestrategier.		Undersöka möjligheten till samverkan med Arbetsförmedlingen för att påskynda individers etablering i arbetslivet
	Elever som har gjort avbrott från studierna på nationella program av annan orsak än arbete, andra studier eller att	36			Förstärkt information om vuxenutbildningens möjligheter

¹ Statistiken är manuellt framtagen av handläggare för förvaltningens olika verksamhetssystem

² Vilka gemensamma nämnaire återkommer mellan grupperna? Underlaget bygger på en workshop som gjordes med gymnasieskolans rektorer i maj 2024, där rektorerna ombads berätta om sina erfarenheter av arbete med elever som av olika anledningar inte fullföljer utbildningen.

³ Vilka behov har verksamheterna identifierat hos grupperna? Underlaget bygger på samma workshop (se ovan) där rektorerna berättade om de behov eleverna hade samt hur man upplever att man kan tillgodose behoven i verksamheten idag.

⁴ Utöver de samverkansprocesser som anges här finns även andra samverkansområden där verksamheterna samarbetat sedan tidigare. I denna kolumn anges alltså framför allt det som är nytt under 2024.

	man är klar med utbildningen			yrkesvägledning.	till elever i Luleå kommuns gymnasieskolor
	Elever som i slutet av år 3 på nationellt program inte nått gymnasieexamen, går ut med studiebevis	110			Förstärkt dialog mellan de fristående gymnasieskolorna, vuxenutbildningen och KAA
Elever från anpassad gymnasieskola	Elever som avslutat sina studier på anpassad gymnasieskola	11	Elever som avslutat sina studier på anpassad gymnasieskola har svårt att etablera sig på arbetsmarknaden.		

Grupper som vuxenutbildningen möter		Antal 2023	Gemensamma nämnare, identifierade behov och möjligheten att tillgodose dessa ⁵	Förvaltnings-gemensamma arbetsprocesser som utvecklas under 2024
Elever som inte fullföljer vuxenutbildning och riskerar att inte ta sig in på arbetsmarknaden	SFI-elever som avbryter utbildningen på grund av skolans beslut	112	Många av eleverna arbetar vid sidan av studierna	Kartlägga om man kan utöka samverkan för att stötta SFI-elever att klara studierna innan man går till arbete (ESF-medel har sökts tillsammans med socialförvaltningen) Ett samarbete bedrivs sedan tidigare mellan SFI och öppna
	SFI-elever som avbryter utbildningen på grund av föräldraledighet	17	Kvinnor med små barn	

⁵ Underlaget bygger på en workshop som gjordes med vuxenutbildningens ledningsgrupp i maj 2024, där de ombads berätta om sina erfarenheter av arbete med elever som av olika anledningar inte fullföljer utbildningen.

	Elever på grundläggande nivå inom vux som avbryter utbildningen	92		förskolan, för att erbjuda föräldralediga svenskundervisning i öppna förskolans lokaler
--	---	----	--	---

Grupper som arbetsmarknadsenheten möter		Antal 2023	Gemensamma nämnare, identifierade behov och möjligheten att idag tillgodose dessa ⁶	Förvaltningsgemensamma arbetsprocesser som utvecklas under 2024
Individer som inte deltar på arbetsmarknaden och som därför deltar i arbetsmarknadsåtgärder	Individer som fått stöd inom ramen för KAA ⁷ Samt: (Individer som kontaktats av KAA)	74 (356)	Gemensamt för alla grupperna är behov av individuellt anpassade stödinsatser för att uppnå egen försörjning, vilket arbetsmarknadsenheten också erbjuder. Stödinsatserna kan variera i omfattning och längd beroende på individens förutsättningar och behov, men gemensamt är att de bygger ökad självkänsla, drivkraft och kompetens för att individen ska bli bättre förberedd för arbetslivet.	Se ovan beskrivna processer i tabell för grupper som gymnasieskolan möter.
	Individer som tillhör gruppen UVAS (som är upp till 25 år) och som får stöd genom insatsen "My Key"	24		
	Individer som anvisats från Försäkringskassan	-		
	Individer som anvisats från Arbetsförmedlingen	161		
	Individer som anvisats från Socialförvaltningen	110		
	Individer som anvisats från annan instans samt övriga	55		

⁶ Underlaget bygger på en workshop som gjordes med arbetsmarknadsenhetens ledningsgrupp i maj 2024, där de ombads berätta om sina erfarenheter av arbete med individer som deltar i arbetsmarknadsåtgärder

⁷ Läs mer om KAA nedan under rubriken "Fördjupning UVAS: unga som varken arbetar eller studerar"

Del 2: Gruppen "övriga" i SCB:s statistik om befolkningens arbetsmarknadsstatus (BAS)

I Arbetsmarknads- och gymnasienämndens uppdrag ingår att i samverkan med andra bidra till tillväxt och kompetensförsörjning i den samhällsomställning som väntar. Nämndens mål om att utveckla de processer som gör att fler individer fullföljer utbildningen och fler individer går till arbete eller studier syftar bland annat till att bidra till att så många som möjligt av de vuxna Luleborna blir självförsörjande och deltar på arbetsmarknaden. Utifrån detta är det intressant att ta del av Statistiska centralbyråns (SCB:s) statistikprodukt BAS, Befolkningens arbetsmarknadsstatus⁸. BAS beskriver befolkningen utifrån sex arbetsmarknadsstatusar: sysselsatt, arbetslös, studerande, pensionär, sjuk och övrig. Antalet individer i kategorin "övrig" fås genom att man subtraherar antalet sysselsatta, arbetslösa, studerande, pensionärer samt sjuka från det totala antalet folkbokförda individer i kommunen i åldern 16-64 år. Individerna i gruppen "övriga" består alltså av dem som saknar arbetsmarknadsstatus i myndigheternas register. Gruppen kan bestå av både människor som skulle kunna ta arbete och av dem som av olika anledningar är förhindrade att ta arbete. I gruppen kan det även finnas personer som inte är intresserade av arbete och som har försörjningen ordnad på annat sätt. Endast antaganden kan göras.

Personer i kategorin "övrig" folkbokförda i Luleå kommun, december 2022 ⁹						
	Kvinnor		Män		Totalt	
Ålder	Antal	Andel	Antal	Andel	Antal	
16-19 år	102	41%	144	57%	251	
20-24 år	111	34%	214	66%	324	
25-29 år	153	40%	224	59%	381	
30-34 år	191	44%	245	56%	439	
35-39 år	125	43%	166	57%	293	
40-44 år	73	38%	121	63%	192	
45-49 år	74	44%	96	56%	170	
50-54 år	62	45%	75	54%	139	
55-59 år	73	54%	63	47%	135	
60-64 år	64	45%	77	54%	142	
Totalt	1028	42%	1425	58%	2466	

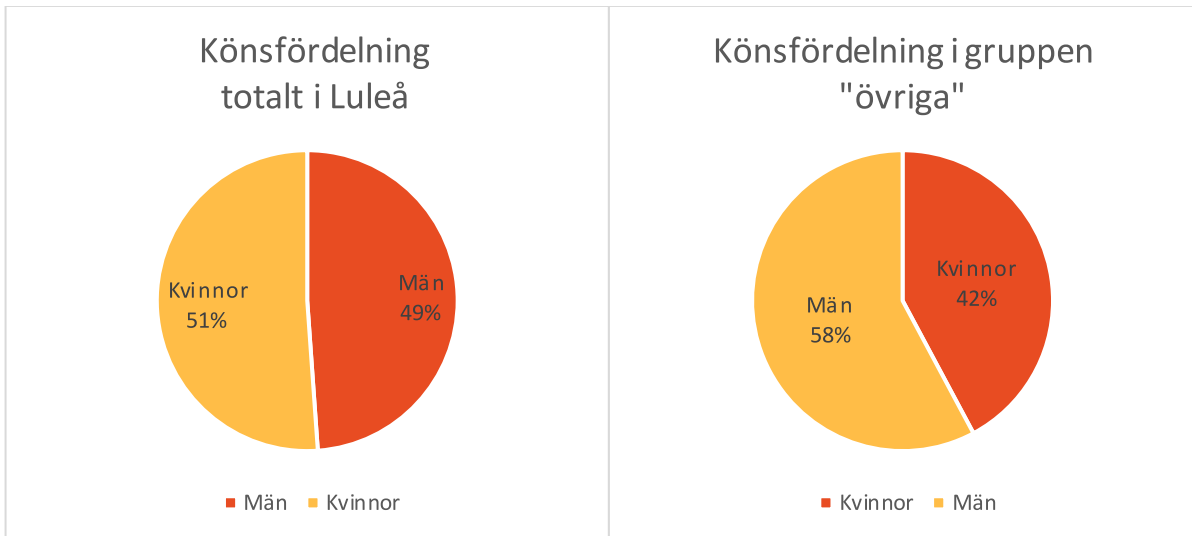
⁸ BAS, Befolkningens arbetsmarknadsstatus är en statistikprodukt som SCB tar fram med hjälp av administrativa data beskriver utbudet av arbetskraft i Sverige. För mer information om definitionen av respektive kategori, se dokumentet Statistiskens framställning - Befolkningens arbetsmarknadsstatus (BAS) Preliminär statistik baserat på månatliga uppgifter, 2023 (scb.se) https://www.scb.se/contentassets/592dcafe2a3b4e65b8e5434796bab0af/am0210_staf_prel_2023_sh_230531.pdf

⁹ Slutlig statistik finns när denna rapport skrivs fram till och med december 2022. För den som är intresserad av senare statistik, som dock än så länge är preliminär och inte kan fördjupas, så återfinns det på Statistiska Centralbyråns hemsida, i statistikdatabasen under Arbetsmarknad/Befolkningens arbetsmarknadsstatus (BAS)

Fördjupad statistik om gruppen "övriga"

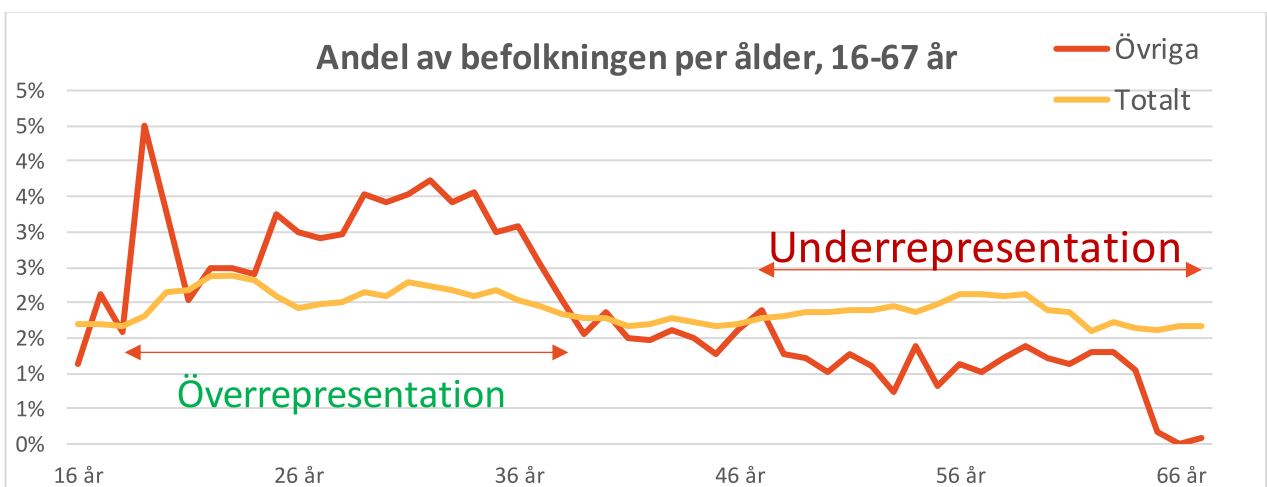
Nedan följer fördjupad statistik om gruppen "övriga". Observera att den fördjupade statistiken sträcker sig upp till åldersgruppen 67 år, medan föregående tabell sträckte sig till åldersgruppen 64 år.

Könsfördelning



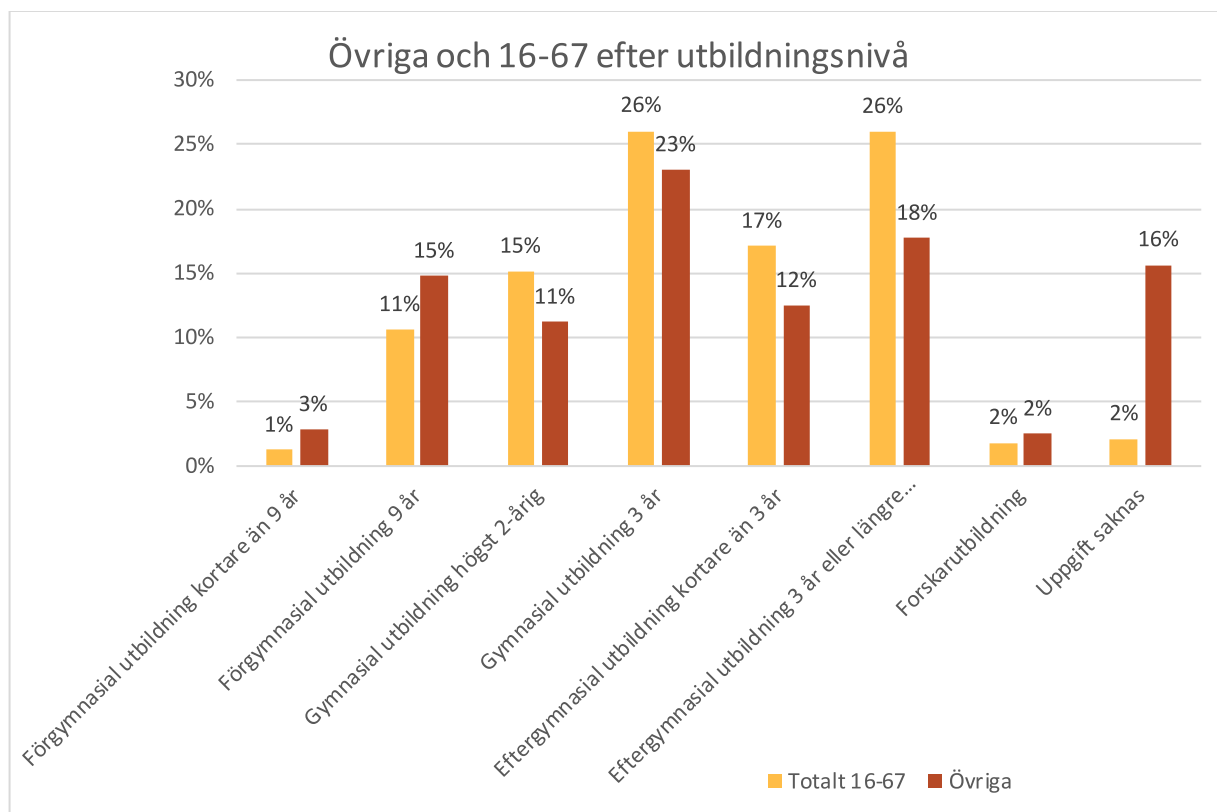
Diagrammen ovan visar hur gruppen övrigas könsfördelning ser ut i jämförelse med den totala befolkningens könsfördelning. En mindre andel i gruppen övriga (42%) är kvinnor än i den totala befolkningen, där andelen kvinnor är 49%. Det vill säga, Luleå kommun har en överrepresentation av män i gruppen "övriga".

Åldersfördelning

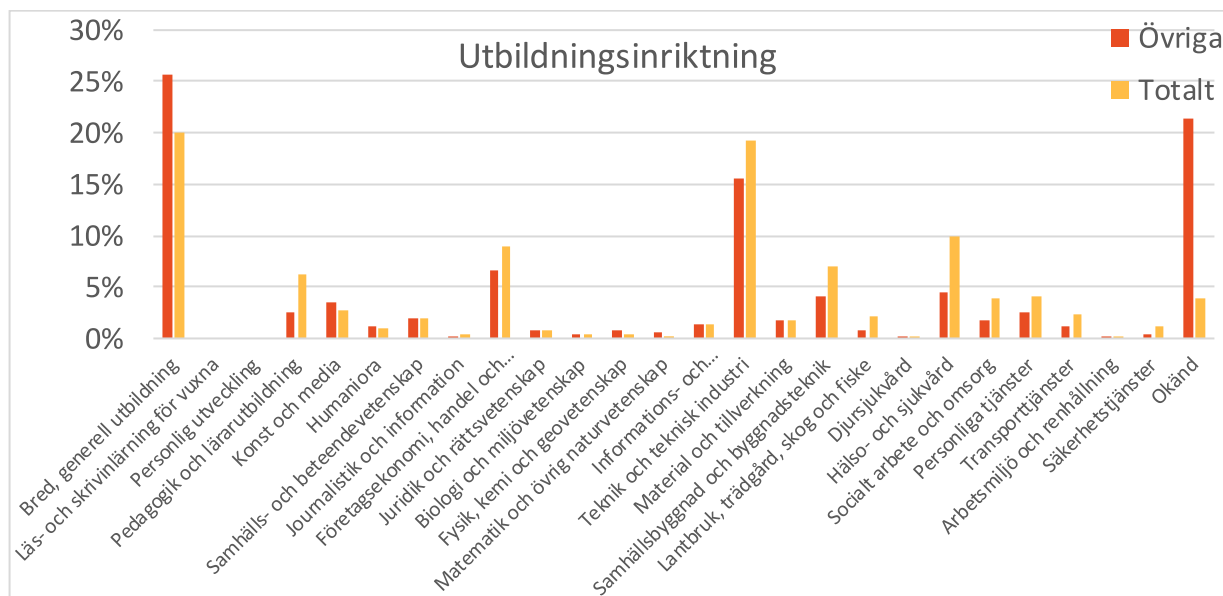


Diagrammet ovan visar hur gruppen övriga fördelar sig över olika ålderskategorier i jämförelse med den totala befolkningens fördelning. Gruppen "övriga" har i Luleå kommun en överrepresentation i åldrarna upp till 36 år.

Utbildningsnivå samt utbildningsinriktning

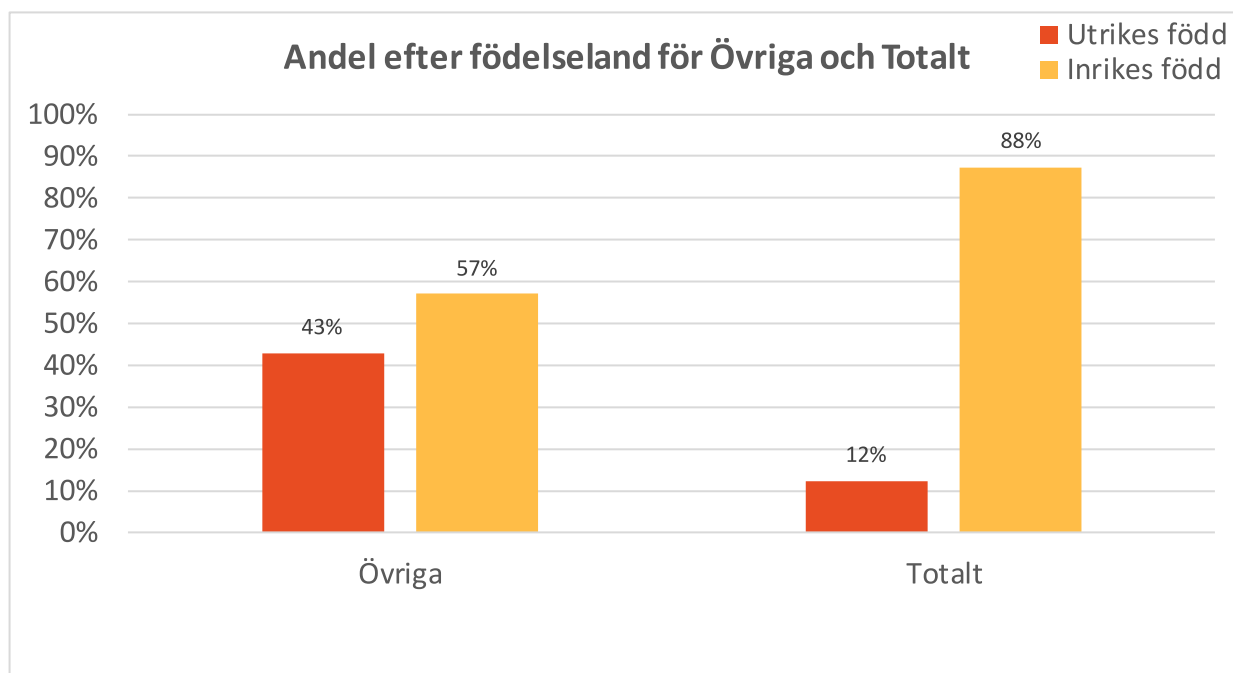


Diagrammet ovan visar hur gruppen övrigas utbildningsnivå ser ut i jämförelse med den totala befolkningens utbildningsnivå. Gruppen "övriga" har större andel personer med förgymnasial utbildning samt saknad utbildningsuppgift jämfört med den totala befolkningen.

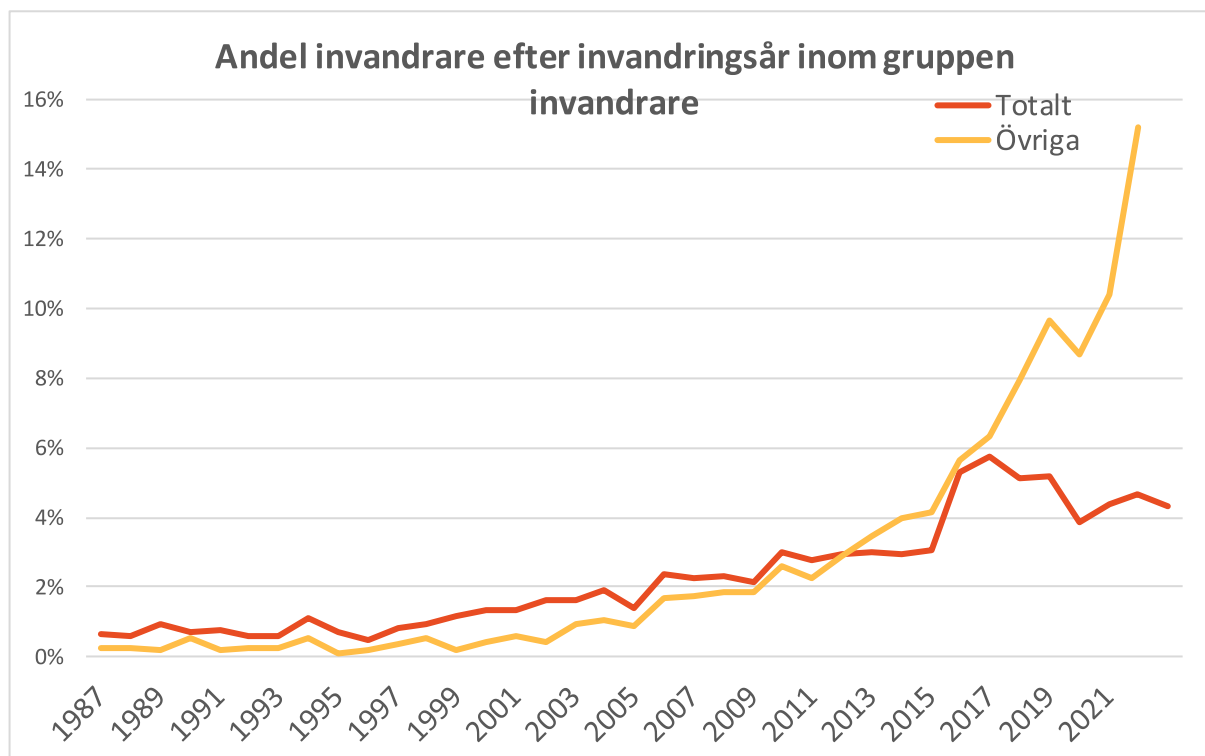


Diagrammet ovan visar hur gruppen övrigas utbildningsinriktning ser ut i jämförelse med den totala befolkningens utbildningsinriktningar. Gruppen "övriga" har större andel personer med förgymnasial utbildning samt saknad utbildningsuppgift jämfört med den totala befolkningen. En större andel personer inom gruppen övriga har utbildning inom hälso- och sjukvård samt inom teknik och teknisk industri än andelen inom befolkningen totalt.

Födelseled och invandringsår

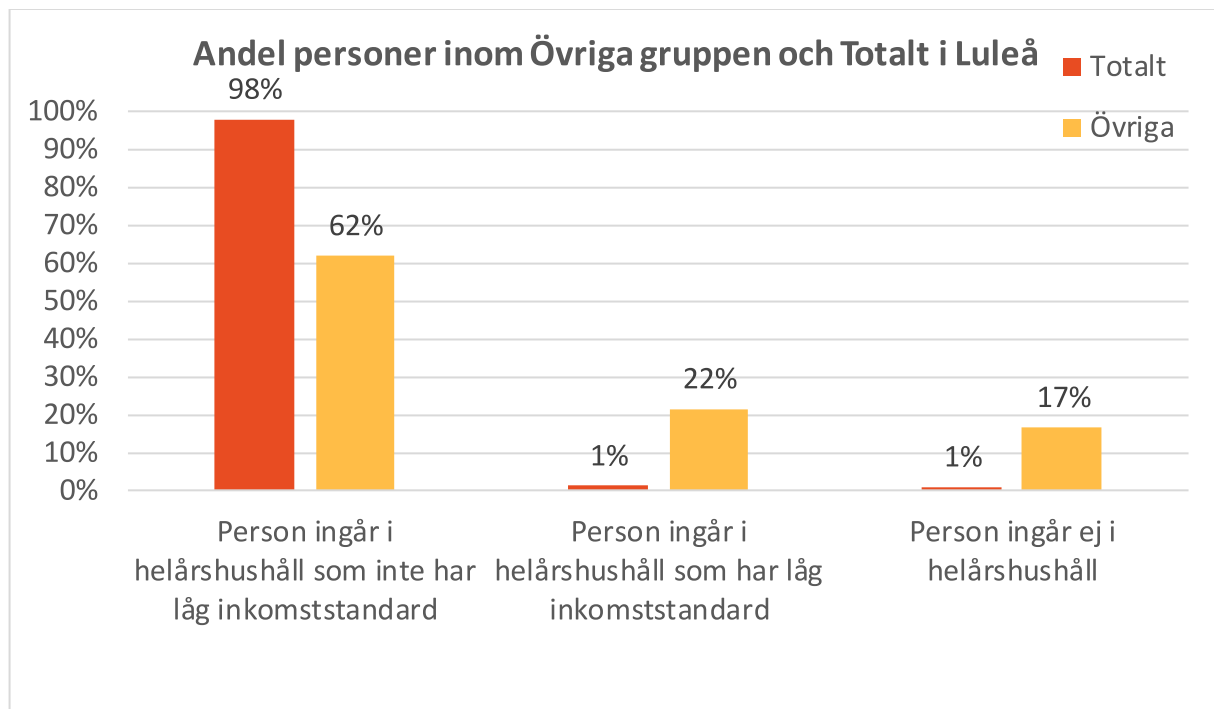


Diagrammet visar hur gruppen övrigas födelseled fördelar sig i jämförelse med den totala befolkningens födelseled. En större andel i gruppen övriga (43%) är födda utomlands än andelen i den totala befolkningen (12%).



Diagrammet visar hur andelen invandrare varierar baserat på invandringsår i gruppen övriga jämfört med den totala befolkningen. Övrigas födelseled fördelar sig i jämförelse med den totala befolkningens födelseled. Ju kortare tid man vistats i Sverige som invandrare desto mer sannolikt ingår man i denna grupp.

Inkomststandard



Diagrammet visar inkomststandard i gruppen övriga samt i befolkningen som helhet. 22% av gruppen övriga ingår i helårshushåll med låg inkomststandard, jämfört med endast 1% av den totala befolkningen. Det är alltså betydligt vanligare med låg inkomststandard i gruppen övriga än i den totala befolkningen. Med helårshushåll avses att de vuxna i hushållet varit folkbokförda i Sverige vid såväl årets början som dess slut. Vid en fördjupad granskning av statistiken utifrån kön så ses ingen överrepresentation åt något håll (det vill säga att varken män eller kvinnor är överrepresenterade).

Del 3. Fördjupning UVAS: Unga som varken arbetar eller studerar

I Sverige finns totalt ca 130 000 unga mellan 16 och 29 år som varken arbetar eller studerar. Av dem har en stor andel varit utan arbete eller studier under flera år. Psykisk ohälsa, funktionsnedsättning och att vara utrikes född är några faktorer som påverkar risken för att hamna i ett långvarigt utanförskap. Socioekonomisk utsatthet och bristfällig skolgång är andra. Samtidigt samverkar de här faktorerna många gånger och förstärker varandra. Unga som varken arbetar eller studerar är en heterogen grupp, med individer som behöver olika typer av stöd för att kunna etablera sig på arbetsmarknaden.¹⁰ Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällefrågor (MUCF) sammanställer statistik om unga som varken arbetar eller studerar (s.k. UVAS) för att öka kunskapen om gruppen och ge underlag till de som arbetar för att stötta unga till jobb eller studier. Statistiken bygger på registerdata över hela befolkningen och hämtas från olika register hos till exempel Statistiska centralbyrån (SCB) och Försäkringskassan. För att räknas in i gruppen ska individen inte haft arbetsinkomster över ett basbelopp (57 300 kr, 2024) och inte heller haft studiemedel, varit utbildningsregistrerad eller studerat vid SFI mer än 60 timmar. Gruppen UVAS överlappar¹¹ därmed gruppen "Övriga" i SCB:s arbetsmarknadsstatistik (se del 2)¹² Ungefär en tredjedel av alla inom gruppen UVAS går inte att spåra i några register eftersom deras aktivitet är okänd. Unga som befinner sig i "okänd aktivitet" kan delas in i två undergrupper. Den ena gruppen är unga som bor med föräldrar, har låg risk för fattigdom och kan istället vara på långa utlandsresor eller arbetar utomlands men är fortfarande skrivna i Sverige. Den andra gruppen har istället låg utbildningsnivå, hög risk för fattigdom och har inte någon kontakt med myndigheter. I gruppen UVAS ingår ett okänt antal unga som är så kallade "hemmasittare".¹³

UVAS-statistik levereras normalt med en fördröjning på 1,5–2 år. Därför är den senaste datan när denna rapport skrivs från 2022. Fördröjningen beror på att registerbaserad statistik tar lång tid att sammanställa. Nedan framgår antalet individer i gruppen UVAS i Luleå kommun de tre senaste åren där statistik finns.

Unga som varken arbetar eller studerar ¹⁴						
	16-24 år			25-29 år		
År	Antal Luleå	Andel Luleå	Jämförelsetal: Andel i Sverige totalt	Antal Luleå	Andel Luleå	Jämförelsetal: Andel i Sverige totalt
2020	407	4,4%	6,2%	508	8,9%	11,3%
2021	371	4,0%	5,7%	491	8,9%	11,2%
2022	325	3,4 %	5,5%	453	8,5%	11,0%

¹⁰ Källa: <https://www.mucf.se/ungas-etablering>

¹¹ Gruppen övriga i åldern 16-29 år i BAS arbetsmarknadsstatistik i december 2021 var 956 personer i Luleå kommun, medan gruppen UVAS 16-29 år i Luleå kommun var 862 (371+491) personer under 2021. BAS visar dock statistik per månad medan UVAS avser statistik per helår.

¹² Källa MUCF hemsida; <https://www.mucf.se/verktyg/statistik-om-unga-som-varken-arbetar-eller-studerar/fragor-och-svar-om-uv-as-statistik>

¹³ Källa: Rapporten "Fokus 23. Olika villkor för etablering. Lokala förutsättningar och stöd till unga som varken arbetar eller studerar.", utgiven av MUCF 2023.

¹⁴ Källa MUCF hemsida; <https://www.mucf.se/verktyg/statistik-om-unga-som-varken-arbetar-eller-studerar>

Nedan redovisas samma statistik uppdelat per kön.

Unga män och kvinnor i Luleå kommun som varken arbetar eller studerar ¹⁵								
	16-24 år				25-29 år			
	Kvinnor		Män		Kvinnor		Män	
År	Antal	Andel	Antal	Andel	Antal	Andel	Antal	Andel
2020	169	4,3%	238	4,5%	225	8,9%	283	8,9%
2021	152	3,8%	219	4,2%	224	9,3%	267	8,6%
2022	138	3,3%	187	3,5%	203	8,3%	250	8,5%

Nedan redovisas samma statistik uppdelat per kön och per inrikes/utrikes född.

Unga män och kvinnor i Luleå kommun som varken arbetar eller studerar																
	16-24 år								25-29 år							
	Kvinnor				Män				Kvinnor				Män			
	Inrikes födda		Utrikes födda		Inrikes födda		Utrikes födda		Inrikes födda		Utrikes födda		Inrikes födda		Utrikes födda	
År	Antal	Andel	Antal	Andel	Antal	Andel	Antal	Andel	Antal	Andel	Antal	Andel	Antal	Andel	Antal	Andel
2020	129	3,8%	40	8,2%	192	4,3%	46	5,6%	154	7,2%	71	18,3%	232	8,7%	51	9,8%
2021	111	3,2%	41	8,0%	163	3,7%	56	6,6%	147	7,2%	77	19,6%	201	7,9%	66	11,9%
2022	100	2,8%	38	7,1%	133	3,0%	54	6,2%	128	6,6%	75	17,5%	173	7,2%	77	14,2%

Tabellerna ovan visar att det under åren 2020 till 2022 skett en svag minskning i Luleå, liksom i Sverige som helhet, av antal och andel unga som varken studerar eller arbetar. De visar även att procentuellt sett så finns en överrepresentation av utrikes födda kvinnor i gruppen. Det är alltså större risk för en ung person att tillhöra gruppen UIVAS om hen är utrikesfödd kvinna. Antalsmässigt är det dock de inrikes födda männen som är klart flest i gruppen.

Genom det kommunala aktivitetsansvaret (KAA), som framgår av Skollagen är alla kommuner skyldiga att hålla sig informerade om och erbjuda individuella åtgärder till ungdomar under 20 år som inte har gymnasieexamen eller gymnasiebevis, och inte heller studerar i gymnasieskolan eller genomför någon motsvarande utbildning.¹⁶ Kommunen ska erbjuda de ungdomar som omfattas av aktivitetsansvaret lämpliga individuella åtgärder som i första hand ska syfta till att motivera ungdomarna att påbörja eller återuppta en utbildning.

I Luleå kommun är det kommunala aktivitetsansvaret (KAA) organiserat under Arbetsmarknadsenheten inom avdelningen för Tillväxt, integration och arbete. KAA arbetar i Luleå kommun, förutom med målgruppen som framgår av lagstiftningen, även med andra ungdomar upp till 25 år som av olika anledningar ingår i gruppen UIVAS. Ungdomar som omfattas av lagstiftningen kring KAA kontaktas minst en gång var tredje månad och erbjuds individuellt stöd. Kontakterna tas genom sms i första hand samt, om telefonnummer inte finns, genom vykort som sänds till ungdomens folkbokföringsadress. Är ungdomen under 18 år tas samma kontakt med ungdomens vårdnadshavare. 356 ungdomar kontaktades på detta sätt under 2023. 188 ungdomar svarade på kontakten, och totalt 74 ungdomar tog under 2023 emot stöd inom ramen för KAA¹⁷. Stödet består av allt från kartläggning, motiverande samtal och studie- och yrkesvägledning till hjälp med praktik, gruppaktiviteter och liknande, utifrån individernas behov och önskemål.

¹⁵ Se Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor (MUCF:s) hemsida; <https://www.mucf.se/verktyg/statistik-om-unga-som-varken-arbetar-eller-studerar>

¹⁶ Se Skollagen (2010:800), 29 kap, 9 §

¹⁷ Några av dessa 74 påbörjade stödinsatsen tidigare än 2023. I praktiken innebär det att något fler än 114 ungdomar (188-74) under 20 år, som saknar gymnasieexamen och som inte heller studerar, tackade nej till stöd inom ramen för KAA under 2023. 168 ungdomar svarade inte på kontaktförsöken.

Ungdomar som är över 20 år, och alltså inte omfattas av lagstiftningen kring KAA, erbjuds också stöd. Denna del av verksamheten kallas "My Key". Målgruppen för My Key nås via breda informationsinsatser, genom att ungdomen själv tar kontakt eller genom att någon närstående initierar kontakt. Syftet med My Key:s verksamhet är att hjälpa ungdomar och unga vuxna att bryta sin isolering och bana väg till arbetslivsriktade insatser och därmed närma sig arbete, studier och egen försörjning. Inom ramen MyKey togs 24 personer emot under 2023.

Ungdomar som är över 20 år, och alltså inte omfattas av lagstiftningen kring KAA, erbjuds också stöd. Denna del av verksamheten kallas "My Key". Målgruppen för My Key nås via breda informationsinsatser, genom att ungdomen själv tar kontakt eller genom att någon närstående initierar kontakt. Syftet med My Key:s verksamhet är att hjälpa ungdomar och unga vuxna att bryta sin isolering och bana väg till arbetslivsriktade insatser och därmed närma sig arbete, studier och egen försörjning. Inom ramen MyKey togs 24 personer emot under 2023.

För vidare läsning om unga som varken arbetar eller studerar hänvisas till Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällsfrågor (MUCF). Myndigheten har bland annat sammanställt rapporten "Fokus 23. Olika villkor för etablering: Lokala förutsättningar och stöd till unga som varken arbetar eller studerar" där olika kommuners erfarenheter kring framgångsfaktorer och utmaningar i arbetet med målgruppen beskrivs.

